



ISTITUTO COMPRESIVO
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE, SECONDARIE DI 1°GRADO
DI AMENDOLARA, ORIOLO, ROSETO CAPO SPULICO
Via Roma, 1 - 87071 - AMENDOLARA (CS)

Cod. Fisc. 81000510784 - Cod. Mecc. CSIC85200V
CODICE UNIVOCO: UF91NK - NOME DELL'UFFICIO : Uff_eFatturaPA

@ : csic85200v@istruzione.it 📧 : csic85200v@pec.istruzione.it ☎ 0981911010 📠 09811901150
sitoweb: www.istitutocomprensivoamendolara.gov.it www.share.dschola.it/icamendolara

PROT. 2801 A 26 a

Amendolara, li 20 04 2018

AI DOCENTI
AL PERSONALE A.T.A
LORO SEDI
SITO WEB
ATTI SCUOLA

AVVISO N. 83

Quanti, tra il personale Docente e ATA a tempo indeterminato e determinato, sono interessati ad aderire allo sciopero per le intere giornate del 2 e 3 Maggio 2018 indetto dalle organizzazioni sindacali SAESE- ANIEF dovranno darne comunicazione entro e non oltre le ore 11,00 del 26.04.2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Carmen Maria Rita AMBRIANI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3,c 2 D.Lgs. N3993

Il compilatore: Brigida Laino



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
 Direzione Generale- Ufficio I Risorse Umane Affari Legali
 Via Lungomare 259, 88100 CATANZARO - Tel. 0961734411 Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
 delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado
 della Regione Calabria

Loro
 Sedi

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DIREZIONE GENERALE - UFFICIO I RISORSE UMANE AFFARI LEGALI VIA LUNGOMARE 259 - 88100 CATANZARO (CZ)	
DATA	18/4/2018
PROT. N.	2766 - A. 26

Ai Dirigenti degli Uffici II - III - IV - V - VI dell'USR -
 Loro Sedi

Al Sito Web -

SEDE

C.R.

e, p.c. Alle OO.SS. Comparto Scuola

Loro Sedi

Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca. Proclamazione e adesione sciopero generale indetto per il 2 e 3 maggio 2018.

Il MIUR, Ufficio di Gabinetto, con nota prot. n. 11900 del 16/04/2018, allegata alla presente, comunica la seguente azione di sciopero per l'intera giornata del 2 e 3 maggio 2018:

- SAESE: "sciopero indetto per il 2 e 3 maggio 2018 per tutto il personale docente ed Ata a tempo indeterminato e determinato atipico e precario".
- Adesione dell'Organizzazione sindacale ANIEF"

Poiché l'azione di sciopero in questione interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Le SS.LL., ai sensi dell'art. 2, comma 6, della legge suindicata sono invitate ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione dello sciopero alle famiglie ed agli alunni, ed assicurare durante l'astensione le prestazioni relative ai servizi pubblici essenziali così come individuati dalla normativa citata che prevede, tra l'altro, all'art. 5, che le amministrazioni "sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione".

preparare
 art. 5

Responsabile del procedimento: Aidala Pietro - tel. 0961/734435 - pietro.aidala@istruzione.it;
 Responsabile istruttoria: Trapasso Rosa - tel. 0961/734437 - rosa.trapasso@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Dette informazioni dovranno essere acquisite attraverso il portale SIDI, sotto il menù “**i tuoi servizi**”, nell’area “**rilevazioni**”, accedendo all’apposito link “**rilevazione scioperi**” e compilando tutti i campi della sezione con i seguenti dati:

- Il numero dei lavoratori dipendenti in servizio;
- Il numero dei dipendenti aderenti allo sciopero **anche se negativo**;
- Il numero dei dipendenti assenti per altri motivi;
- Ammontare delle retribuzioni trattenute.

Si pregano le SS.LL. di ottemperare a quanto esposto, tenedo conto che i dati devono essere inseriti nel più breve tempo possibile e che la sezione dovrà essere comunque **compilata anche in caso di risposta negativa**

IL DIRIGENTE VICARIO

Angela Riggio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice dell’amministrazione digitale e norme ad esso connesse